



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Южно-Уральский
государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

**Мультипрофильный аккредитационно-
симуляционный центр управления по первичной
аккредитации и симуляционному обучению**

№ 25

ПОЛОЖЕНИЕ

О мультипрофильном аккредитационно-
симуляционном центре управления по первичной
аккредитации и симуляционному обучению

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.А. Волчегорский

28.12.2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мультипрофильный аккредитационно-симуляционный центр (далее – МАСЦ) является структурным подразделением Управления по первичной аккредитации и симуляционному обучению (далее – УПАСО) ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее – университет).

1.2. Полное наименование – Мультипрофильный аккредитационно-симуляционный центр Управления по первичной аккредитации и симуляционному обучению федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование структурного подразделения – МАСЦ УПАСО ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее по тексту МАСЦ).

1.3. МАСЦ возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета по представлению начальника Управления по первичной аккредитации и симуляционному обучению.

1.4. Заведующий МАСЦ непосредственно подчиняется начальнику УПАСО университета.

1.5. МАСЦ представляет собой образовательный центр коллективного доступа, реализующий современные организационные формы и методы обучения в медицинском образовании в рамках непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения. Обучение в МАСЦ осуществляется в соответствии с действующими образовательными программами для

среднего профессионального, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

1.6. МАСЦ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;
- иными законодательными актами;
- Уставом университета;
- настоящим Положением;
- решениями учёного совета университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- локальными нормативными актами университета.

1.7. МАСЦ не имеет печати.

II. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Структура и штатное расписание МАСЦ утверждается ректором университета.

2.2. Численность работников МАСЦ определяется ректором по представлению проректора по учебной, внеучебной и воспитательной работе или начальника УПАСО с учетом объема выполняемой подразделением работы, и утверждается штатным расписанием.

2.3. Должности работников МАСЦ могут занимать лица, имеющие соответствующее образование, принимаемые и увольняемые с работы приказом ректора по представлению начальника МАСЦ. В период временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.) одного из работников МАСЦ их обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2.4. Назначение, квалификационные характеристики, должностные обязанности, права и

ответственность заведующего и работников МАСЦ определяются соответствующими должностными инструкциями.

2.5. Должностные оклады, надбавки к должностным окладам работников МАСЦ устанавливаются в соответствии с действующей системой должностных окладов согласно Положению об оплате труда.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью деятельности МАСЦ, как структурного подразделения УПАСО ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, является организация информационно – методического и технического сопровождения процедуры аккредитации при проведении первичной аккредитации специалистов и первичной специализированной аккредитации специалистов.

3.2. Основными задачами деятельности МАСЦ являются:

3.2.1. Создание организационных, учебно-методических и материально-технических условий для повышения качества подготовки обучающихся университета в части освоения практических навыков и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

3.2.2. Реализация практических занятий в рамках программ ФГОС высшего образования, ординатуры и дополнительного профессионального образования, целью которых является формирование новых и поддержание необходимых профессиональных практических навыков и компетенций студентов, ординаторов и специалистов с высшим и средним медицинским и фармацевтическим образованием.

3.2.3. Оказание консультационных и информационных услуг о проведении процедуры первичной, первичной специализированной аккредитации специалистов.

3.2.4. Составление расписания проведения первичной аккредитации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, первичной специализированной аккредитации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным медицинским и фармацевтическим образованием.

3.2.5. Составление и согласование с кафедрами университета расписания проведения занятий в МАСЦ.

3.2.6. Развитие научно-методической и инновационной деятельности по совершенствованию технологий обучения студентов. Непрерывное улучшение качества образовательного процесса путем внедрения инновационных технологий преподавания.

3.2.7. Формирование позитивного имиджа университета, активное представление опыта и достижений развития университета региональному и национальному профессиональному сообществу.

3.2.8. Взаимодействие с другими медицинскими образовательными учреждениями высшего образования по вопросам симуляционного обучения в медицине.

IV. ФУНКЦИИ

4.1. Предоставление материально-технических возможностей для организации и проведения первичной аккредитации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, первичной специализированной аккредитации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным медицинским и фармацевтическим образованием.

4.2. Предоставление материально-технических возможностей для проведения преподавателями кафедр университета практических занятий в соответствии с расписанием. Организация обучения практическим профессиональным навыкам путем создания условий, позволяющих каждому обучающемуся самостоятельно выполнять диагностические и лечебные манипуляции, отрабатывать профессиональные компетенции на тренажерах, муляжах, учебном имитационном оборудовании и учебных симуляторах в соответствии с программами высшего, среднего и дополнительного профессионального образования на основе объективных форм педагогического контроля.

4.3. Обеспечение последовательности и преемственности в освоении необходимых практических навыков на всех курсах по программам высшего образования.

4.4. Участие совместно с преподавателями кафедр университета в разработке программ (модулей) и других методических материалов для занятий в МАСЦ.

4.5. Разработка методических рекомендаций по организации и применению современных методов и форм обучения с использованием учебного имитационного оборудования.

4.6. Создание отчетов (по соответствующим запросам) о работе МАСЦ, количестве прочитанных обучающихся.

4.7. Информирование кафедр университета об образовательных возможностях МАСЦ.

4.8. Разработка локальных нормативных документов (Положений, инструкций и др.) для решения вопросов, касающихся деятельности МАСЦ.

4.9. Изучение и внедрение передового опыта кафедр университета и других медицинских образовательных учреждений высшего образования по повышению качества обучения практическим навыкам и профессиональным компетенциям.

4.10. Изучение собственного, отечественного и зарубежного опыта организации и проведения имитационного обучения.

4.11. Участие в различных профессиональных конференциях, семинарах, форумах, выставках и других мероприятиях.

4.12. Проведение консультаций для преподавателей кафедр университета по организации

эффективных форм проведения занятий в МАСЦ, планированию занятий и их оснащению.

V. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1. Совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России.

5.2. Разрабатывать проекты документов и вносит начальнику УПАСО предложения об издании локальных актов по вопросам деятельности МАСЦ.

5.3. Осуществлять образовательную и методическую работу.

5.4. Организовывать проведение семинаров и научно-практических конференций.

5.5. Участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности.

5.6. Запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России для осуществления работ, входящих в компетенцию центра.

5.7. Ходатайствовать перед начальником УПАСО о модернизации материально-технического оснащения в соответствии с рекомендациями Федерального методического центра аккредитации;

5.8. Составлять заявки на обеспечение расходными материалами для оснащений станций по профилям специальностей.

5.9. Осуществлять иные действия, связанные с достижением задач и реализацией функций МАСЦ.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. МАСЦ осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве и взаимосвязи с факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями университета, задействованными в образовательном процессе, исходя из основных задач, определенных настоящим Положением.

6.2. Для выполнения функций и реализации прав МАСЦ взаимодействует:

- с административными, финансовыми, хозяйственными подразделениями университета;
- с Федеральным методическим центром аккредитации;
- с Российским обществом симуляционного обучения в медицине (РОСОМЕД).

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Заведующий МАСЦ несет ответственность за деятельность МАСЦ по решению задач и реализации функций, предусмотренных в разделах III и IV настоящего Положения.

7.2. Работники МАСЦ несут в установленном порядке ответственность:

7.2.1. за невыполнение должностных обязанностей, несоблюдение правил и норм пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима в помещениях МАСЦ, университета;

7.2.2. за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

7.2.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями, приказами и иными нормативно-правовыми актами вышестоящих органов, локальными актами университета, принятыми в установленном порядке.

Настоящее Положение принято учёным советом университета и утверждено ректором ЮУГМУ. Предыдущую версию Положения считать утратившей силу.

Заведующий Мультипрофильным аккредитационно-
симуляционным центром УПАСО



И.Н. Ремизова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной, внеучебной и воспитательной работе




Л.М. Рассохина

Ведущий юрист-консульт юридического отдела
Управления организационно-правовой работы



Е.В. Маркова

Начальник управления по первичной аккредитации и
симуляционному обучению



А.А. Астахов

