



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Южно-Уральский
государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)
Кафедра Психологии

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. проректора по учебной, внеучебной
и воспитательной работе

_____ Л.М. Рассохина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

уровень высшего образования
специалитет

Дисциплина – Психология профессионального взаимодействия в коллективе

Специальность – 31.05.02 Педиатрия

Форма обучения: очная

Курс II Семестр III

Форма промежуточной аттестации: зачет

Сведения о переутверждении рабочей программы

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / __ учебный год на заседании кафедры
протокол от _____ 20__ № _____

Сведения о внесении изменений

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

Протокол дополнений и изменений № _____ от _____ 20__

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЧАСАХ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.1 Лекции.....	6
5.2 Практические занятия.....	6
5.3 Самостоятельная работа.....	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	9
6.1 Основная и дополнительная литература.....	9
6.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	9
6.3 Программное обеспечение.....	10
6.4 Материально-техническое обеспечение.....	10

НОРМАТИВНАЯ БАЗА

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 965;
2. Профессиональный стандарт 02.008. «Врач-педиатр участковый» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 марта 2017 г. № 306н;
3. СМК П 04 Положение «О рабочей программе дисциплины».

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология профессионального взаимодействия в коллективе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана образовательной программы по специальности 31.05.02 «Педиатрия».

Целью изучения дисциплины «Психология профессионального взаимодействия в коллективе» является теоретическая подготовка и формирование практических навыков профессионального взаимодействия сотрудников в организациях, оказывающих медицинскую помощь населению.

Задачами дисциплины являются:

- сформировать знания теоретических основ межличностного взаимодействия в коллективе, профессионально-этических требований к поведению в коллективе;
- сформировать умения управления межличностным взаимодействием в профессиональном общении;
- сформировать навыки использования психологического инструментария для анализа профессионального взаимодействия и выработки мер по повышению эффективности взаимодействия.

СПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины «Психология профессионального взаимодействия в коллективе» направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.1. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, формирует команду.

Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.

Уметь: определять стиль управления для эффективной работы команды; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.

Владеть: имеет практический опыт участия в разработке стратегии командной работы; участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.

УК-3.2. Организует командную работу в условиях благоприятного психологического климата.

Знать: модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации.

Уметь: создавать благоприятный психологический климат в условиях командной работы.

Владеть: имеет практический опыт организации командной работы в условиях благоприятного психологического климата.

УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

Знать: теоретические основы делового общения в профессиональном взаимодействии на основе учета интересов всех сторон.

Уметь: оценивать и прогнозировать конфликты и противоречия при деловом общении.

Владеть: имеет практический опыт преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-5.2. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.

Знать: основы межкультурной коммуникации.

Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия.

Владеть: имеет практический опыт продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

УК-5.3. Учитывает разнообразие культур при создании недискриминационной среды межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности.

Знать: основные концепции межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности.

Уметь: соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

Владеть: имеет практический опыт преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-19. Способность и готовность к получению согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных, информированного добровольного согласия на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику.

ПК-19.2. Готов соблюдать принципы врачебной этики и деонтологии в работе с детьми и их родителями (законными представителями), коллегами.

Знать: нормы врачебной этики в профессиональном взаимодействии.

Уметь: соблюдать принципы врачебной этики в профессиональном взаимодействии.

Владеть: имеет практический опыт соблюдения норм врачебной этики в профессиональном взаимодействии.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЧАСАХ

Таблица 1 –Трудоемкость дисциплины

Формы работы	Объем (в часах)
Контактная работа (всего), в том числе	47
Лекции	12
Практические занятия	34
Промежуточная аттестация (зачет)	1
Самостоятельная работа по учебным занятиям и промежуточной аттестации (всего)	25
Итого объем дисциплины (з.е. / ч.)	2 з.е./72 часа

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции –12 часов

Таблица 2 –Темы лекций

№	Тема лекции	Количество часов	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения
1	Понятие и сущность дисциплины «Психология профессионального взаимодействия в коллективе». Поведение человека в организации*	2	УК-3 УК-5	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.2.
2	Восприятие, научение и социализация как основа формирования поведения работника*	2	УК-3 УК-5	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.2.
3	Трудовое поведение и влияние процесса трудовой адаптации на индивидуальное поведение работника организации*	2	УК-3 УК-5 ПК-19	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.2. ПК-19.2
4	Организационная культура и социально психологический климат. Власть и лидерство*	2	УК-3 УК-5 ПК-19	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.2. ПК-19.2.
5	Конфликты в организации. Основные модели организационного поведения*	2	УК-3 УК-5	УК-3.3. УК-5.3.
6	Лидерство и организационное поведение*	2	УК-3 УК-5	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.3.
Всего:		12 часов		

*В ЭИОС

5.2. Практические занятия – 34 часа

Таблица 3 -Темы и объем практических занятий

№	Тема занятия	Количество во часов	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения
1	Сущность дисциплины «Психология профессионального взаимодействия в коллективе»	2	УК-3 УК-5	УК-3.1. УК-3.2. УК-5.2.
2	Теории поведения человека в организации	2	УК-3	УК-3.1.

			УК-5	УК-3.2. УК-5.2.
3	Теоретические подходы в изучении организаций	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-5.2 УК-5.3
4	Производственная организация и организационное поведение	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-5.2 УК-5.3
5	Организационная культура и ее влияние на поведение в организации	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.2 УК-5.3
6	Восприятие и научение в формировании профессионального взаимодействия	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.2 УК-5.3
7	Социализация в формировании профессионального взаимодействия	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.2 УК-5.3
8	Трудовое поведение работника производственной организации	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
9	Влияние процесса трудовой адаптации на индивидуальное поведение работника медицинской организации	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
10	Управление трудовой адаптацией работника	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
11	Социально-психологический климат. Особенности социально-психологического климата в медицинских учреждениях	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
12	Сплоченность и организационное поведение. Командная работа	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
13	Власть и её воздействие на организационное поведение	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
14	Лидерство и организационное поведение	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3
15	Психология имиджа. Управленческая имиджеология. Психология карьеры	2	УК-3 УК-5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.3

16	Управление организационными изменениями и организационным поведением	2	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК -5.2 УК- 5.3
17	Коллоквиум. Конфликты на производстве	2	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК -5.2 УК- 5.3
Всего:		34 часа		

5.3. Самостоятельная работа – 25 часов

Таблица 4-Темы и объем самостоятельной работы

№	Тема самостоятельной работы	Количество часов	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения
1	Западноевропейская парадигма в организационной психологии	4	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК- 5.2 УК- 5.3
2	Американская парадигма в организационной психологии	4	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК -5.2 УК- 5.3
3	Мотивация организационного поведения	4	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК -5.2 УК- 5.3
4	Концепция организации как открытой системы Катца и Канна	4	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК -5.2 УК- 5.3
5	Трудовой конфликт и его воздействие на поведение работников	4	УК-3 УК-5 ПК-19	УК -3.3 УК- 5.3 ПК-19.2
6	Карьера и организационная социализация.	4	УК-3 УК-5	УК -3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК -5.2 УК- 5.3
7	Подготовка к промежуточной аттестации: повторение изученного материала, работа с информационными источниками	1	УК-3 УК-5 ПК-19	УК -3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК -5.2 УК- 5.3 ПК-19.2
Всего:		25 часов		

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная и дополнительная литература

Основная литература:

1. Журавлев, А.Л. Психология управления совместной деятельностью: Новые направления исследований / А.Л. Журавлев, Т.А. Нестик. – М.: Институт психологии РАН, 2010. – <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927001941.html>
2. Королев, Л.М. Психология управления: Учебное пособие / Л.М. Королев. – 5-е изд. – М.: Дашков и К, 2016. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026324.html>
3. Овсянникова, Е.А. Психология управления: учеб. пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 222 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765222061.html>

Дополнительная литература:

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К, 2014. – 288 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023750.html>
2. Ермолаева Е.П. Оценка реализации профессионала в системе «человек-профессия-общество» / Е.П. Ермолаева. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2011. – 176 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927002115.html>
3. Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учебное пособие / О.Н. Истратова. – Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2018. – 192 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927528486.html>
4. Пугачёв В.П. Планирование персонала организации: Учебное пособие / В.П. Пугачёв. – М.: Издательство Московского университета, 2011. – 236 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211062108.html>
5. Семь навыков высоко эффективных людей: Мощные инструменты развития личности / Стивен Р. Кови – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 378 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961445855.html>
6. Шишлова, Е.Э. Психология управления и лидерства в организации: учеб. пособие / Е.Э. Шишлова. – Москва: МГИМО, 2016. – 161 с. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922814478.html>

6.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>
2. Портал научных изданий по психологии <https://psyjournals.ru/>
3. Журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>
4. Психолого-педагогические исследования <http://psyedu.ru/>
5. Журнал «Психология» <https://www.psychology.su/>
6. Электронный каталог НБ ЮУГМУ http://www.lib-susmu.chelsma.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=114
7. Электронная коллекция полнотекстовых изданий ЮУГМУ http://www.lib-susmu.chelsma.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=114
8. ЭБС «Консультант студента» - <http://www.studentlibrary.ru/>

6.3 Программное обеспечение

1. WindowsXP(7)
2. MicrosoftOffice 2007(2010)
3. Антивирус KasperskyEndpointSecurity

4. Система автоматизации библиотек ИРБИС 64
5. Образовательный портал ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России <http://do.chelsma.ru/>

6.4 Материально-техническое обеспечение

Кафедра психологии располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий лекционного типа имеются специальные помещения, оснащенные специализированной мебелью, мультимедийным оборудованием (экран, проектор, ноутбук, звукоусилительная аппаратура).

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации оснащены специализированной мебелью, мультимедийным оборудованием (ноутбук, проектор, экран).

Помещения в университете для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (персональные компьютеры).

Серверное и телекоммуникационное оборудование ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, обеспечивающее функционирование системы дистанционного (электронного обучения). Виртуальный сервер с установленной системой дистанционного обучения Moodle.