



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением ученого совета
протокол от 24.09.2021 № 2
Введено в действие
приказом и.о. ректора
от 24.09.2021 № 184
с 24.09.2021
ЭЛЕКТРОННЫЙ ВАРИАНТ

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБОУ ВО ЮУГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
СМК П 66-2021

Челябинск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	3
3.1 Термины и определения.....	3
3.2 Сокращения.....	3
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5 РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
6 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
7 ХРАНЕНИЕ	6
8 АКТУАЛИЗАЦИЯ.....	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	7

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует режим учебных занятий обучающихся, перерывов на отдых при реализации образовательных программ высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры) и среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 июня 2016 № 434,
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России № 8 от 22.05.2020, принятые решением ученого совета от 22.05.2020 (протокол №10)
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, среднего профессионального образования.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем положении используются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 занятия семинарского типа: Семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

3.2 Сокращения

В настоящем положении не использованы сокращения.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Образовательный процесс в университете организован по шестидневной неделе.

4.2 Способы организации образовательного процесса по программам высшего образования – фронтальный и цикловой.

4.2.1 При реализации образовательных программ высшего образования используется понятие академического часа. Продолжительность одного академического часа составляет 45 минут.

Академическая пара состоит из двух академических часов, между которыми устанавливается перерыв 5 минут.

Между академическими парами устанавливаются перерывы не менее 10 минут.

4.2.2 Продолжительность учебного занятия по образовательным программам специалитета и бакалавриата в форме контактной работы не может превышать 90 минут.

4.2.3 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается в расписании учебных занятий.

4.2.4 Фронтальный способ организации учебных занятий лекционного и семинарского типа представляет собой чередование академических пар.

Режим проведения учебных занятий по программам аспирантуры определяется расписанием учебных занятий на кафедре без разбивки на академические часы.

4.2.5 Цикловой способ организации учебных занятий семинарского типа представляет собой выделение в расписании на семестр календарного периода, состоящего из нескольких учебных дней, в течение которых проводятся занятия по отдельной дисциплине в объеме, установленном в учебном плане (далее – цикловые занятия).

Режим проведения учебных занятий цикловым способом по программам специалитета на кафедре осуществляется в следующих рекомендуемых вариантах (таблица 1).

Таблица 1 – Рекомендуемый режим проведения цикловых занятий в одном учебном дне

		Начало занятий*						
		8.00	8.30	9.00	12.00	12.30	13.00	14.00
Академический час	первый	8.00 – 8.45	8.30 – 9.15	9.00 – 9.45	12.00 – 12.45	12.30 – 13.15	13.00 – 13.45	14.00 – 14.45
	второй	8.50 – 9.35	9.20 – 10.05	9.50 – 10.35	12.50 – 13.35	13.20 – 14.05	13.50 – 14.35	14.50 – 15.35
	третий	9.45 – 10.30	10.15 – 11.00	10.45 – 11.30	13.45 – 14.30	14.15 – 15.00	14.45 – 15.30	15.45 – 16.30
	четвертый	10.35 – 11.20	11.05 – 11.50	11.35 – 12.20	14.35 – 15.20	15.05 – 15.50	15.35 – 16.20	16.35 – 17.20
	пятый	11.30 – 12.15	12.00 – 12.45	12.30 – 13.15	15.30 – 16.15	16.00 – 16.45	16.30 – 17.15	17.30 – 18.15
	шестой	12.20 – 13.05	12.50 – 13.35	13.20 – 14.05	16.20 – 17.05	16.50 – 17.35	17.20 – 18.05	18.20 – 19.05

*время проведения учебных занятий определяется кафедрой с учетом сохранения продолжительности академических часов и перерывов между ними.

Режим проведения учебных занятий цикловым способом по программам ординатуры определяется расписанием учебных занятий на кафедре без разбивки на академические часы.

Учебные занятия лекционного типа при цикловом способе проводятся в режиме академической пары.

Время начала и окончания учебных занятий при цикловом способе организации образовательного процесса фиксируются в расписании учебных занятий. В случае, когда обучающимся необходим переезд (переход) до места проведения учебных занятий, продолжительность перерыва может быть увеличена.

4.3 Способы организации образовательного процесса по программам среднего профессионального образования – фронтальный. Он представляет собой чередование учебных занятий продолжительностью один академический час. Между академическими часами устанавливаются перерывы. Продолжительность одного академического часа составляет 45 минут. После 1, 3, 5

академического часа устанавливается перерыв 5 минут, после 2, 4, 6 академического часа устанавливается перерыв 10 минут.

5 РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Расписание учебных занятий утверждается до начала семестра.

5.2 Утверждение расписания учебных занятий, общий контроль над его составлением и выполнением по программам специалитета, бакалавриата и ординатуры осуществляет проректор по учебной, внеучебной и воспитательной работе, по программам аспирантуры – проректор по научной, инновационной и международной работе, по программам среднего профессионального образования – директор медицинского колледжа (далее – соответствующий руководитель).

5.3 Работу по составлению расписания учебных занятий по программам специалитета, бакалавриата организует учебный отдел учебно-методического управления совместно с деканами / заместителями деканов факультетов, по программам ординатуры – отдел ординатуры учебно-методического управления совместно с заведующими кафедрами, по программам аспирантуры –отдел аспирантуры и докторантуры совместно с заведующими кафедрами, по программам среднего профессионального образования – заместитель директора медицинского колледжа.

5.4. Расписание учебных занятий составляется на семестр на основании учебных планов, календарных учебных графиков. В нем указываются день, время начала и окончания учебных занятий, наименование дисциплин, указание места проведения лекций. В случае проведения учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде в расписании учебных занятий делается соответствующая отметка. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в кафедральном расписании учебных занятий указывается ссылка на подключение к учебному занятию.

5.5 Расписание учебных занятий хранится в течение двух лет: по программам специалитета, бакалавриата – в учебном отделе учебно-методического управления, по программам ординатуры – в отделе ординатуры учебно-методического управления, по программам аспирантуры – в отделе аспирантуры и докторантуры, по программам среднего профессионального образования – в медицинском колледже.

5.6 Утвержденное расписание учебных занятий по программам специалитета, бакалавриата размещается на информационном стенде в холле 2-го этажа главного корпуса университета (г. Челябинск, ул. Воровского, д. 64) не позднее, чем за одну неделю до начала семестра, а выписки из расписания по каждому курсу каждой образовательной программы – на официальном сайте университета.

Утвержденное расписание по программам ординатуры, по программам аспирантуры размещается на информационных стендах соответствующих подразделений и на официальном сайте университета.

Утвержденное расписание по программам среднего профессионального образования – на стенде медицинского колледжа (г. Челябинск, ул. Воровского, д. 66) и на официальном сайте университета.

5.7 На основе утвержденного расписания учебных занятий по программам специалитета и бакалавриата, ординатуры, аспирантуры составляется кафедральное расписание учебных занятий, в котором указывается день, время начала и окончания учебных занятий, номер группы, место проведения с указанием адреса и номера учебного помещения, фамилия, имя и отчество преподавателя. В кафедральное расписание включаются также элективные и факультативные дисциплины. Расписание утверждается заведующим кафедрой, размещается на информационном стенде кафедры и на странице кафедры официального сайта университета не позднее даты начала семестра.

Указанное расписание хранится на кафедре в течение учебного года.

5.8 Расписание учебных занятий по физической культуре и спорту и элективных дисциплин по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета составляется кафедрой Физической культуры, утверждается проректором по учебной, внеучебной и воспитательной работе и

размещается на информационном стенде кафедры и на официальном сайте университета. Бумажный экземпляр расписания передается в учебный отдел учебно-методического управления для хранения в течение двух лет.

6 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 В случае необходимости изменения расписания при переносах учебных занятий по объективным причинам (карантинные мероприятия, чрезвычайные ситуации и др.), а также в случае изменения места проведения учебного занятия и других обстоятельств, проректор по учебной, внеучебной и воспитательной работе / проректор по научной и международной деятельности / директор медицинского колледжа издает соответствующее распоряжение. Соответствующее структурное подразделение вносит необходимые изменения, доводит их до обучающихся и структурных подразделений путем размещения изменений на официальном сайте университета.

6.2 В случае необходимости внесения изменений в расписание учебных занятий по инициативе кафедры заведующий кафедрой направляет докладную записку на имя декана факультета / начальника отдела ординатуры учебно-методического управления / начальника отдела аспирантуры и докторантуры с указанием причины изменений и представляет проект изменений расписания учебных занятий по дисциплине. Предлагаемые изменения не должны нарушать общих требований настоящего положения. После согласования измененное расписание доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде и на официальном сайте университета

7 ХРАНЕНИЕ

Настоящий документ хранится:

- подлинник в отделе менеджмента качества;
- копии в структурных подразделениях университета.

8 АКТУАЛИЗАЦИЯ

Актуализация настоящего положения осуществляется один раз в 3 года или по мере необходимости.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер документа	Дата	Подпись
	измененных	заменённых	новых	аннулированных				

РАЗРАБОТЧИК	Начальник учебно-методического управления	О.А. Шумакова
ВВЕДЕНО ВЗАМЕН	СМК П 66-2018 Положение «О режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России»	